

Принято на педагогическом совете Протокол № 18 от 10.03.2020	Согласовано С родительским советом Протокол № 3 от 10.03.2020	Утверждено Директор МБОУ «Основная школа № 32» О.В. Лысенко
--	--	---

**Положение
о родительском совете
в МБОУ «Основная школа №32»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском совете МБОУ «Основная школа №32» (далее – Положение) разработано в соответствии Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 03.02.2014 года, статьёй 28, пункта 3, раздела 19, Уставом МБОУ «Основная школа №32» (далее – Школа), пункт 3.6..

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского комитета, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Родительский совет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.5. Общешкольный родительский совет (далее по тексту – Совет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании совета.

1.6. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. **Срок полномочий совета – 1 год.**

1.7. Решения совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения совета, в целях, реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи Родительского совета

2.1. Основными задачами и функциями общешкольного родительского совета **являются:**

- защита интересов учащихся и их родителей (законных представителей);
- контроль организации и качество питания в школьной столовой;
- контроль охраны жизни и здоровья учащихся;
- помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Участие в управлении Образовательной организацией в форме, определяемой Уставом МБОУ «Основная школа № 32».

3. Функции общешкольного Родительского совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Приминает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию совета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.6. Совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета, по поручению директора школы.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции совета.

3.12. В ведении родительского общешкольного совета могут находиться и другие вопросы.

4. Порядок формирования и состав Родительского совета

4.1. Родительский совет школы формируется на собрании родительского актива из представителей, делегируемых от каждой группы, сроком на один год.

4.2. Из состава совета большинством голосов выбирается председатель.

4.3. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского совета.

4.4. Родительский совет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

4.5. Решения родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

5. Права общешкольного родительского совета

5.1. Общешкольный родительский совет имеет право:

1. вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления получать информацию о результатах их рассмотрения;

2. обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей;

3. заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса;

4. вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) классного родительского совета;

5. принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения;

6. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей);

7. выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

8. поощрять грамотами, благодарственными письмами родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий и другое;

9. организовывать **постоянные или временные комиссии** под руководством членов совета для исполнения своих функций;

10. разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях совета);

5.2. Председатель родительского Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по воп-

росам соблюдения Устава школы, дисциплины.

5.3. Решения, принятые родительским советом, носят рекомендательный характер для родителей (законных представителей).

6. Ответственность Родительского совета

6.1. родительский совет отвечает за:

- выполнения плана работы родительского совета;
- выполнение решений, рекомендаций совета;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов совета или всего совета.

6.2. Члены совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны.

7. Организация работы Родительского совета

7.1. В состав совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся не менее по одному от каждого класса.

7.2. Представители в совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

7.3. Для координации работы в состав совета **входит один из членов администрации школы.**

7.4. Из своего состава совет избирает председателя и секретаря.

7.5. Совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

7.6. О своей работе совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

7.7. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава.

7.8. Интересы члена совета могут быть представлены другим лицом.

7.9. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание совета не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского совета, но решает только вопросы первоначальной повестки.

7.8. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель совета.

7.9. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные

условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

8. Документация общешкольного родительского совета

8.1. Заседания общешкольного родительского совета оформляются в виде протоколов.

8.2. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским советом.

8.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя совета.

8.4. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.