

Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ № 53 §3	23.08.2021

Об обеспечении безопасности в МБОУ «Основная школа №32»

Во исполнении приказа Управления образования администрации ПКГО №05-01-05/559 от 17.06.2021 «Об организации учебно – воспитательного процесса в МБОУ ПКГО в 2021-2022 учебном году», приказа Управления образования администрации ПКГО №б/н от «Об организационном начале 2021-2022 учебного года», Постановления Главного санитарного врача РФ от 30.06.202 №16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. *Просол Е.Л.* - ответственному за ГО и ЧС:

- подготовить в срок до 28.08.2021г. планы обеспечения безопасности МБОУ «Основная школа №32» при проведении 01.09.2021 мероприятий с массовым пребыванием людей в соответствии с требованиями Методических рекомендаций Национального Антитеррористического комитета по защите от террористических угроз и иных экстремистских проявлений.
- актуализировать в срок до 28.08.2020г. инструкции по действиям должностных лиц при угрозе совершения террористических актов, по правилам поведения в случае террористического акта, порядку действий при обнаружении подозрительных предметов и в случае появления посторонних лиц в зданиях школы, а также и в других чрезвычайных ситуациях;
- провести 31.08.2021г. целевые инструктажи работников по действиям при возникновении нештатных ситуаций в ходе мероприятий с массовым пребыванием людей с записью в журналах и практические тренировки с отработкой действий работников при угрозе и совершении террористического акта, при пожаре, при возникновении чрезвычайных ситуаций;

2. *Александровой* - зам. директора по УВР:

- согласовать графики проведения массовых мероприятий в День знаний с Управлением Министерства Внутренних Дел Российской Федерации

по городу Петропавловску-Камчатскому (контактные телефоны и факсимильная связь 42-10-28, 42-47-13, и с Управлением Федеральной службы безопасности России по Камчатскому краю (контактные телефоны и факсимильная связь 41-25-78, 41-28-89), а так же согласовать вопросы о направлении сотрудников полиции в учреждение на период проведения праздничных мероприятий.

3. ***Поповой Л.Ю.*** - зам. директора по АХЧ:

- утвердить в срок до 25.08.2021г. графики расстановки работников по местам проводимых мероприятий и обеспечению общественного порядка, обеспечив знание ими алгоритма действий в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера;
- проверить 31.08.2021г. наличие у администрации и в помещении вахты школы номеров телефонов экстренных служб, при необходимости провести их уточнение;
- обеспечить в срок до 31.08.2021г. контроль за противопожарным состоянием помещений (устранение блокировки основных и запасных выходов, пригодность путей эвакуации при пожаре, исправность огнетушителей, инструктаж сторожей и вахтёров школы по соблюдению мер противопожарной безопасности, знание алгоритма действий при возникновении очага возгорания);
- организовать в срок до 28.08.2021г. проверки работоспособности кнопок экстренного вызова полиции, исправности систем видеонаблюдения, средств связи и пожарной сигнализации;
- провести в срок до 31.08.2021г. необходимые профилактические мероприятия (осмотр и закрытие подвала, выхода на крышу здания и неиспользуемых служебных помещений, помещений сдаваемых в аренду).

4. ***Сторожам и вахтёрам школы, охране:***

- следить за тем, чтобы ворота школы были закрыты, таким образом исключить нахождения любого автотранспорта на территории школы. Ворота открывать только для транспорта служб обеспечивающих жизнедеятельности школы. Ключи от ворот хранить на вахте школы. В случае обнаружения подозрительных предметов и бесхозного автотранспорта, вахтёрам и сторожам школы немедленно сообщать диспетчеру единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казённого учреждения «Центр управления кризисными ситуациями по городу Петропавловску-Камчатскому» (по телефонам с 303-111), дежурному Управления ФСБ России по Камчатскому краю (по телефонам 41-28-89, 41-25-78), дежурному Управления МВД по г.

Петропавловску-Камчатскому (по телефонам 02, 42-44-01, 42-53-53), а также дежурному администратору.

- **ЗАПРЕТИТЬ** проход в образовательное учреждение посторонних лиц, родителей (законных представителей).
 - разрешить посещение ОУ в исключительном случае, наличие МАСКИ обязательно.
 - Ожидание необходимой информации посетителями осуществляется на пункте охраны ОУ.
5. **Вахтёрам школы** соблюдать установленный пропускной режим в учреждение, вести журнал посетителей.
6. На время проведения торжественных мероприятий **запретить** доступ на территорию школы работников строительных и ремонтных бригад, а также иных лиц, не имеющих прямого отношения к подготовке и проведению мероприятий.
7. **Классным руководителям:**
- обеспечить контроль соблюдения учащимися (воспитанниками), гостями (родителями) мер безопасности, своевременное выявление противоправных деяний и с привлечением сотрудников полиции их пресечение;
 - в случае возникновения чрезвычайных ситуаций сообщить администрации школы, далее незамедлительно сообщать в Единую дежурно-диспетчерскую службу МКУ «Центр управления кризисными ситуациями города Петропавловска-Камчатского» по телефонам с 303-111;
 - при возникновении нештатных и (или) чрезвычайных ситуаций и дополнительно (при наличии) о несчастных случаях с обучающимися (воспитанниками) или работниками информировать администрацию школы.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Основная школа № 32»

О.В. Лысенко